

Zápis z 5. zasedání výboru Společenství vlastníků jednotek Jablonecká 420-409, 713,714

Číslo dokladu: 5 / 2011 ze dne 4.4. 2011

Zasedání výboru svolané předsedou se konalo 4.4.2011 v kanceláři výboru SVJ v domě Jablonecká 417 od 19.00 hodin.

Přítomni:

Předseda výboru: Ing. Josef Skála

místopředseda výboru: Ing. Miloš Pražák

členka výboru: Jarmila Veverková

V daném složení je výbor schopný usnášení.

Program?

1. Kontrola minulých úkolů
2. Generální klíč pro Mediaservis
3. Transparentní účet
4. Vyúčtování záloh za rok 2010
5. Domovní důvěrníci
6. Domovní asistent
7. Faktury a jejich proplácení
8. Pronájem nebytových prostor
9. Klíče ke kanceláři výboru SVJ
10. Zasilání zápisů orgánu SVJ správci domu (SBD)
11. UPC v našem domě

AD 1/

Splněno: byla podána žádost o provedení změny v rejstříku. Dispoziční právo k účtu v GE Money Bank mají všichni členové výboru. Jednání s SBD Praha proběhlo a zúčastnil se celý výbor.

Elektronická prezentace SVJ je funkční a fungují i emailové adresy pro komunikaci s výborem a kontrolní komisi..

Nesplněno: nebyla zaslána výzva SBD Praha k převodu finančních prostředků SVJ.

AD 2/

Pí. E. Halámková (605184791) požádala výbor SVJ o generální klíč k objektu pro firmu MediaServis za účelem roznosu letáků v našem domě. Proti záloze 200 Kč bude předán klíč.

AD 3/

Vzhledem k tomu, že již založený běžný účet u FE Money Bank nelze převést na tzv. Transparentní, bude tento zrušen a byl dne 4.4.2011 založen účet t r a n s p a r e n t n í.

AD 4/

Ve vyúčtování záloh za rok 2010 byly nalezeny zásadní nesrovnalosti. Výbor SVJ v rámci reklamační lhůty vyzve správce domu – SBD Praha k okamžité nápravě.

Termín: do 14.4.2011



AD 5/

Bude svolána schůzka s domovními důvěrníky a další spolupráce bude pokračovat jen s těmi, kteří budou plnit všechny úkoly dané pracovní náplní. Bude vypracována nová náplň práce DD.

Výbor jednomyslně s tímto souhlasil.

Za úkol odpovídá: J. Veverková

Termín: návrh pracovní náplně předložit do 11.4.2011

Schůzka domovních důvěrníků: do konce dubna 2011

AD 6/

Funkce domovního asistenta bude zrušena. Vypovězení smlouvy pošle Ing. Skála.

V případě zájmu bude uzavřena dohoda na dobu určitou s Ing. Volfem. Výbor s tímto postupem jednomyslně souhlasil.

AD 7/

Kontrola přijatých faktur:

Výbor požádá správce domu – SBD Praha o dodání kopií všech příslušných smluv s dodavateli, aby v rámci průběžné kontroly faktur mohla být ověřena jejich opodstatněnost. Proto se provede převod kopií smluv od správce domu na SVJ. Správce domu bude parafovat z věcného a formálního hlediska a za tyto náležitosti bude plně ručit.

Konečné proplacení faktur bude moci provést každý člen výboru SVJ.

Výbor jednomyslně s tímto postupem souhlasil.

AD 8/

Pronájem volných nebytových prostor:

– NP Jablonecká 412 : zájem o provozování kadeřnictví

– NP Jablonecká 416 : zájem o pronájem místnosti (po jejím uvolnění) – zřízení admin.-tech. skladu.

Výbor jednomyslně souhlasí s pronájmem za stanovených příslušných podmínek.

AD 10/

Zápis výboru ze dne 4.4.2011 a ze shromáždění ze dne 15.3.2011 bude zaslán SBD Praha.

AD 11/

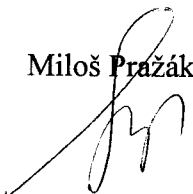
V domě je zájem o služby UPC. Výbor nemá námítky proti zavedení služby a vyzývá zájemce o tuto službu, aby se sami obraceli na UPC.

Předseda výboru SVJ Ing. Josef Skála ukončil zasedání ve 20:10 hod.

V Praze dne 4.4.2011 - zapsal: Ing. J. Skála

Za výbor SVJ přítomní členové výboru:

Miloš Pražák



Jarmila Veverková



Josef Skála

